ИНФОРМИРОВАНИЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПОСТАНОВКИ ДЕТЕЙ НА УЧЕТ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТА В ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ.

 Заполнение родителями (законными представителями) заявления для постановки на учет по устройству в Учреждение осуществляется:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ) - gosuslugi.ru.

- при личном обращении в отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района (Место нахождения отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района: п. Матвеев Курган, ул. 1-я Пятилетка, 104; E-mail: roo matveevo-kurgansky@rostobr.ru. График работы отдела образования: понедельник - пятница, с 9-00 до 17-12 часов, перерыв с 13-00 до 14-00. Справочные телефоны отдела образования: 8(86341)3-25-98; 8(86341)3-22-77.

Адрес официального сайта отдела образования в сети «Интернет»: mkobr61.ru)

- при устном обращении в отдел образования и образовательные организации (по телефону или лично);

Прием заявлений и его регистрация в Системе осуществляется в течение всего года.

 При подаче заявления для постановки на учет Системой осуществляется проверка корректности введенных данных свидетельства о рождении. В случае, если данные некорректны, либо отсутствуют, заявлению в Системе присваивается статус «Ожидает подтверждение документов». В данном случае Заявителю необходимо явиться в приемные часы работы отдела образования Администрации Матвеево-Курганского районадля подтверждения документов. После подтверждения документов Заявителем Уполномоченный сотрудник в течение 1 рабочего дня со дня подтверждения документов присваивает заявлению в Системе статус «Зарегистрировано» с даты подачи заявления.

 Прием и регистрация заявления при направлении с использованием ЕПГУ.

При направлении документов с использованием ЕПГУ регистрация электронного заявления с прикрепленными к нему сканированными копиями документов, осуществляется должностным лицом Отдела образования в день их поступления, а в случае направления электронного заявления с прикрепленными к нему сканированными копиями документов, в праздничный или выходной дни регистрация заявления производится в первый рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем. Доведение заявления до должностного лица Отдела образования осуществляется в порядке общего делопроизводства. Зарегистрированному заявлению присваивается индивидуальный идентификационный номер. Проверить статус заявления и положение Заявителя в очередности можно через ЕПГУ по данным свидетельства о рождении ребенка (серия и номер) или по индивидуальному идентификационному номеру заявления, а также в отделе образования Администрации Матвеево-Курганского районав приемные часы работы при личном обращении или по телефону.